

Operaciones y control en almacén en la industria alimentaria2022/23

Criterios de Calificación

En síntesis, los criterios de evaluación en relación con los resultados de aprendizaje establecidos en la Orden, junto con la ponderación para la calificación del módulo asignada por el departamento, son los siguientes:

EVALUACIÓN	RESULTADO DE APRENDIZAJE		PONDERACIÓN	PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN
1	RA	1.—Aprovisiona el almacén y la línea de producción, identificando las necesidades y existencias.	20 %	
	CE	a) Se han definido los tipos de stock y sus variables.	12,5 %	PP/PE
		b) Se han identificado los diferentes tipos de inventario.	12,5 %	PP/PE
		c) Se han efectuado los pedidos en cantidad, calidad y plazos.	12,5 %	PP/PE
		d) Se han caracterizado los medios de transporte interno.	12,5 %	PP/PE
		e) Se han determinado las necesidades de suministros de géneros, indicando las cantidades.	12,5 %	PP/PE
		f) Se han identificado las condiciones de seguridad asociadas al aprovisionamiento.	12,5 %	PP/PE
		g) Se ha valorado la relevancia del control de almacén en el proceso productivo.	12,5%	PP/PE
		h) Se han valorado nuevas tendencias logísticas en la distribución y almacenamiento de productos.	12,5 %	PP/PE

	RA	2.— Recepciona las materias primas y auxiliares describiendo la documentación asociada y los requerimientos de transporte.	20 %	
	CE	<p>a) Se ha identificado la documentación que acompaña a las mercancías.</p> <p>b) Se han determinado los métodos de apreciación, medida y cálculo de cantidades.</p> <p>c) Se han descrito los sistemas de protección de las mercancías.</p> <p>d) Se han identificado las alteraciones que pueden sufrir las mercancías en el transporte.</p> <p>e) Se han caracterizado los distintos medios de transporte externo.</p> <p>f) Se ha determinado la composición del lote en la recepción de las mercancías.</p> <p>g) Se ha comprobado que la mercancía recepcionada se corresponde con la solicitada.</p>	<p>14,2%</p> <p>14,2%</p> <p>14,2%</p> <p>14,2%</p> <p>14,2%</p> <p>14,2%</p> <p>14,2%</p>	<p>PP/OB</p> <p>PP/OB</p> <p>PP/OB</p> <p>OB</p> <p>PP/OB</p> <p>OB</p> <p>PE/PO</p>
	RA	3.—Almacena las mercancías seleccionando los procedimientos y técnicas en función de sus características.	20%	
	CE	<p>a) Se han descrito y aplicado los criterios de clasificación de mercancías.</p> <p>b) Se han interpretado los sistemas de codificación.</p> <p>c) Se han identificado los sistemas de almacenamiento.</p> <p>d) Se han descrito las características de los equipos de carga, descarga, transporte y manipulación interna.</p> <p>e) Se ha justificado la ubicación de las mercancías en el almacén.</p> <p>f) Se han identificado las condiciones de operatividad (orden, limpieza, temperatura, humedad y otras) del almacén.</p>	<p>14,2%</p> <p>14,2%</p> <p>14,2%</p> <p>14,2%</p> <p>14,2%</p>	<p>PE/PP</p> <p>PP/PE</p> <p>PP/PE</p> <p>PP/PE</p> <p>PP/PE</p>

		g) Se han determinado las normas de seguridad del almacén.	14,2%	PP/PE
	RA	4.—Expide los productos justificando las condiciones de transporte y conservación.	20%	

	CE	a) Se ha cumplimentado la documentación relacionada con la expedición.	16,6%	PE/PP
		b) Se ha registrado la salida de existencias actualizando el stock.	16,6%	PE/PP
		c) Se han seleccionado las condiciones apropiadas para los distintos productos a expedir.	16,6%	PE/PP
		d) Se ha determinado la composición del lote y su protección.	16,6%	PE/PP
		e) Se ha mantenido el orden y limpieza en la zona de expedición.	16,6%	PE/PP
		f) Se han identificado las características de los medios de transporte para garantizar la calidad y seguridad alimentaria.	16,6%	PE/PP
		5.—Maneja las aplicaciones informáticas valorando su utilidad en el control de almacén.	20%	
		a) Se han caracterizado las aplicaciones informáticas.	16,6%	PE/PP
		b) Se han identificado los parámetros iniciales de la aplicación según los datos propuestos.	16,6%	PE/PP
		c) Se han modificado los archivos de productos, proveedores y clientes realizando altas y bajas.	16,6%	PE/PP
		d) Se han registrado las entradas y salidas de existencias, actualizando los archivos correspondientes.	16,6%	PE/PP
		e) Se han elaborado, archivado e impreso los documentos de control de almacén.	16,6%	PE/PP
		f) Se han elaborado, archivado e impreso el inventario de existencias	16,6%	PE/PP

Para calificar las actividades que vamos a evaluar los ítems serán los siguientes:

0 al 3= objetivo no alcanzado

3 al 4= en proceso

5 al 7= objetivo alcanzado

8 al 10= Excelente

Exámenes

Por lo general, se realizará un examen para cada Unidad didáctica y así obtener información del grado de asimilación de los contenidos. Será la media de todos los exámenes realizados.

Los exámenes se calificarán de 0 a 10. Los exámenes no realizados se considerarán exámenes suspensos, cuya calificación será 0. En el caso de que el alumno justifique la no asistencia a un examen, se estudiará cada caso, pero prevaleciendo la premisa de que un examen no realizado es un examen suspenso, y actuando siempre de manera justa. Si el profesorado lo estima oportuno, se realizará una prueba de recuperación donde el alumno que tenga algún examen pendiente justificado, tendrá la oportunidad de realizarlo dos semanas antes de la evaluación.

No se permitirá faltas de ortografía. Supondrá 0,01 puntos menos restados a la nota final de los exámenes, con un máximo de -2 puntos.

El alumno deberá escribir su nombre y dos apellidos en el encabezado de la página. No se aceptarán ni corregirán exámenes sin nombre o con seudónimos, ni escritos a lápiz, ni bolígrafo que no sea azul o negro o con una caligrafía ilegible.

Los exámenes se presentarán con buena caligrafía, con márgenes y cuidando la presentación, la exposición y el desarrollo de los contenidos. Ante la imposibilidad de leer un examen por su mala caligrafía, éste se podría suspender, poniendo previamente en conocimiento del alumno/a, dándole la opción de repetirlo de nuevo delante del profesor tras pasando el contenido a un nuevo papel, o bien podría leerlo en voz alta al profesor para su corrección. En los exámenes tipo test se restará 0,1 puntos por pregunta mal contestada hasta un máximo de -2 puntos por examen.

Los exámenes podrán ser de diferentes tipos:

- Teóricos de respuesta corta.
- Teóricos de respuesta larga o de desarrollo.
- Tipo test.
- Mixtos.
- **Exámenes orales para alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.**

De forma esporádica y sin previo aviso se podrían convocar exámenes sorpresa y recogida del cuaderno del alumnado (diario de clase) para comprobar la asimilación de los contenidos del módulo. Estos exámenes, según el criterio del profesor, podrían o no tener valor para puntuar en la evaluación. Podrían no ser tenidos en cuenta para realizar la media en la evaluación, y utilizarlos con el objetivo de observar el rendimiento de cada alumno, quienes de ellos llevan los contenidos al día, quienes no, etc.

Trabajos

Los trabajos se utilizarán como instrumento de investigación y de ampliación personal intelectual, para aprender a trabajar en equipo, para completar los conocimientos de la materia, y para relacionarse con otros compañeros.

Podrán ser individuales o en grupos. En el caso de los grupos, se evitarán grupos de más de dos miembros para que no se produzcan situaciones en las que los alumnos/as deleguen su responsabilidad en otros miembros del grupo, y conseguir así una mayor participación de todos los miembros del grupo.

Los trabajos deberán tener un nivel alto en sus contenidos y en su presentación, no se permitirán trabajos con faltas de ortografía, sin nombre o con seudónimos y/o apodos. Y siempre cumpliendo los requisitos o bases requeridos por el profesorado que los notificará previamente. Debiendo contener: portada, índice o guión, contenido, conclusión y bibliografía o consultas web. Además de buena caligrafía, limpieza, correcta expresión, márgenes, etc.

Los criterios de calificación de los trabajos será el siguiente, puntuados de 0 a 10:

- Los contenidos coinciden con lo solicitado, tienen interés informativo y calidad científica.
- Los textos han sido obtenidos por el alumno a partir de fuentes diversas de información, procesadas y reescritos en su propio lenguaje, implicando un conocimiento máximo de los contenidos del trabajo por parte del alumno, este criterio es muy importante para evitar el corta y pega de internet...
- Presentación formal y profesional (tipos de letras, papel, fotos adjuntas, etc...) que se ajuste a lo que se solicita.
- Distinción y originalidad de la presentación, de los contenidos, y del enfoque, que exprese de alguna forma el toque personal de cada alumno.
- Número de participantes en la elaboración del trabajo. A mayor número de participantes, menor dificultad o mayor reparto del trabajo
- En caso de trabajos en grupo:
 - Reparto racional del trabajo.
 - Cumplimiento de las responsabilidades y funciones de cada miembro del grupo.
 - Asimilación de los contenidos del trabajo por parte de todos los miembros del grupo.
 - Aportación y aceptación de ideas.
 - Reuniones y puestas en común.

Los trabajos podrán ser expuestos oralmente para comprobar el grado de asimilación por parte de los alumnos. Todos los componentes del grupo deberán saber defender y exponer el trabajo independientemente de la parte que haya aportado al trabajo.

Los trabajos entregados fuera de plazo, se aceptarán hasta el plazo máximo de una semana, restando 1 punto por cada día de retraso.

Actividades de aula

Coincidiendo con las explicaciones de las clases teóricas se realizarán ejercicios teórico prácticos para la asimilación de los contenidos y se evaluará al alumno con una nota máxima de un 10 por asistir y trabajar en clase. Aquellos alumnos que no asistan a clase tendrán como nota de esa actividad evaluable un 0, ya que no han asistido y no han realizado dicha actividad in situ, no teniendo posibilidad de entregarla más tarde ya que forma parte de la actividad clase.

Fichas de alumnos

Se utilizarán estas fichas para llevar al día (semanalmente aula taller) el seguimiento individualizado de cada alumno. Estas fichas contendrán todas las anotaciones y apreciaciones sobre el seguimiento de cada alumno/a, que tengan que ver con su actitud, su participación, sus resultados académicos, sus exámenes trimestrales u otros exámenes, ausencias, sus comentarios sobre trabajos y evolución durante el curso, las amonestaciones verbales, las llamadas de atención y cualquier otra apreciación que tenga que ver con el alumno/a y que se estime conveniente se utilizará la app adittio.